|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен и одобрен на заседании МК общеобразовательного циклаПротокол № \_\_\_ от « » 2023г.Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Мельниченко | УТВЕРЖДАЮЗаместитель директора по УРУО «Калинковичский ГКМ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Кебец« » 2023г. |

**ПЛАН РАБОТЫ**

методической комиссии общеобразовательных предметов

на 2023/2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственные |
| 1. **Организационная работа**
 |
| 1 | Изучение содержания инструктивно-методических писем к началу 2023/2024 учебного года  | август  | Председатель МК, члены МК |
| 2 | Обсуждение и утверждение плана работы методической комиссии на 2023/2024 учебный год | август  | Председатель МК, члены МК |
| 3 | Рассмотрение и утверждение календарно-тематического планирования, учебных программ по общеобразовательным предметам, поурочного планирования по общеобразовательным предметам | август | Председатель МК, члены МК, зам. директора по УР |
| 4 | Рассмотрение и утверждение планов работы учебных кабинетов, планов индивидуальной методической работы преподавателей и другой планирующей документации на 2023/2024 учебный год | август | Председатель МК, члены МК, зам. директора по УР |
| 5 | Проведение заседаний методической комиссии общеобразовательных предметов | ежемесячно  | Председатель МК |
| 6 | Рассмотрение и согласование планов проведения дополнительных занятий и консультаций с учащимися | август | Преподаватели МК  |
| 1. **Учебно-воспитательная работа**
 |
| **2.1 открытые уроки** |
|  | Подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков: | в течение года | Председатель МК, члены МК, зам. директора по УР |
|  | * открытый урок по учебному предмету «Иностранный язык»
* открытый урок по учебному предмету «География»
* открытый урок по учебному предмету «Допризывная подготовка»
* открытый урок по учебному предмету «Химия»
* открытый урок по учебному предмету «Физическая культура и здоровье»
 | декабрь февральмаймартноябрь | Воронцова А.В.Ганцевич Т.А.Харланова О.АБугай А.С.Кузьменко Т.В |
| * 1. **предметные недели**
 |
|  | Подготовка, проведение и обсуждение предметных недель: | в течение года | Председатель МК, члены МК, зам. директора по УР |
|  | * Неделя Здоровья, посвящённая началу учебного года
* Месячник «Защитник Отечества»
* Предметная неделя по учебному предмету «Информатика»
* Предметная неделя по учебному предмету «Информатика» «Математика» «Физика»
 | сентябрь февраль апрель май | Кузьменко Т.В., Мельниченко И.АПреподаватели ФК и здоровья Бобрик Л.В., Линкевич И.А.Борсук А.ВМойсеенко С.ГБобрик Л.В |
| **2.3 внеучебные мероприятия** |
|  | Подготовка, проведение и обсуждение внеучебных мероприятий: | в течение года | Председатель МК, члены МК, зам. директора по УР |
|  | * Спортивно-развлекательный праздник, посвящённый 23 февраля
* Внеучебное мероприятие «Шнобелевская премия – 2024»
* «Поэтический батл»

 * Внеучебное мероприятие по истории, посвящённое 9 мая
 | февральмай май май  | Мельниченко И.АБорсук А.В., Мойсеенко С.Г.Тарун Н.Г., Туровчик С.А.Харланова О.А |
|  |  |  |  |
| * 1. **создание методических материалов**
 |
|  | Создание методических материалов (разработок): | в течение года | Члены МК |
|  | * Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «Иностранный язык»
* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «География»
* Методическая разработка по внеучебному мероприятию «Поэтический батл»
* Методическая разработка по учебному предмету «Физическая культура и здоровье»
* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «Допризывная подготовка»
* Методическая разработка внеучебного мероприятия по истории
* Методическая разработка внеучебного мероприятия «Шнобелевская премия – 2020»
* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «Химия»
 | декабрьфевральмай февральиюньмарт маймарт | Воронцова А.В.Ганцевич Т.А.Тарун Н.Г., Туровчик С.А.Мельниченко И.АХарланова О.АКлещёва Л.В.Мойсеенко С.Г., Борсук А.В.Бугай А.С. |
| 1. **Повышение педагогического уровня и специальной подготовки преподавателей**
 |
| 1 | Посещение обучающих семинаров, курсов | в течение года | Члены МК |
| 2 | Участие в педагогических конференциях, мастер-классах, конкурсах, проектах | в течение года | Члены МК |
| 3 | Участие ворганизации и проведении туров 2023/2024 учебном году 1,2 этапов Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам. | октябрьноябрьдекабрь  | Председатель МК, члены МК |
| 4 | Обсуждение хода выполнения индивидуальных планов методической работы преподавателей по повышению своей профессиональной компетенции | декабрьиюнь  | Председатель МК, члены МК |
| 5 | Проведение круглых столов, диспутов, педмастерских. | в течение года | Председатель МК, члены МК |
| 6. | Обсуждение хода выполнения плана работы с молодыми специалистами на 2023/2024 учебный год. | январьиюнь | Председатель МК, члены МК |
| 7. | Методическое консультирование по вопросам заполнения журнала учета теоритического обучения. | сентябрь | Председатель МК |
| 8. |  Проведение круглых столов, диспутов, педмастерских, семинаров, методических рингов:- круглый стол на тему «Повышение компетентности участников образовательного процесса на основе активного внедрения информационных технологий»;- педагогические мастерские: « Применения интернет-ресурсов на учебном занятии – как средство повышения качества образования»- методический ринг « образовательные технологии и их роль в оптимизации учебно-познавательной деятельности учащихся»;- круглый стол « Разработка и использование электронных средств обучения в образовательном процессе»;- педагогические чтения « Самообразование педагогов , как путь к самосовершенствованию»;-педагогические мастерские «Актуальность применения интерактивных методов обучения»;- диспут « Формы и методы работы со слабоуспевающими учащимися» | октябрьноябрьянварь февраль мартапрель май | Председатель МК, члены МК |
| 1. **Изучение и обобщение передового педагогического опыта**
 |
| 1 | Изучение и обобщение работы преподавателей по созданию и использованию учебно-методических комплексов (УМК) в соответствии с положениями Кодекса Республики Беларусь об образовании | ноябрьмарт-апрель | Председатель МК, члены МК |
| 2 | Создание материалов для показа панорамы позитивного педагогического опыта преподавателей общеобразовательных предметов на сайте УО «Калинковичский ГКМ» | ежемесячно | Председатель МК, члены МК |
| 3 | Взаимопосещение учебных занятий и внеучебных мероприятий с целью совершенствования педагогической деятельности, поиска наиболее эффективных форм и методов обучения и их обсуждение на заседаниях МК | ежемесячно | Председатель МК, члены МК |
| 4. | Обсуждение и анализ открытых уроков, внеучебных мероприятий, предметных недель:* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «Иностранный язык»
* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «География»
* Методическая разработка по внеучебному мероприятию «Поэтический батл»
* Методическая разработка по учебному предмету «Физическая культура и здоровье»
* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «Допризывная подготовка»
* Методическая разработка внеучебного мероприятия по истории
* Методическая разработка внеучебного мероприятия «Шнобелевская премия – 2020»
* Методическая разработка открытого урока по учебному предмету «Химия»
 | декабрьфевральмай февральиюньмарт маймарт | Воронцова А.В.Ганцевич Т.А.Тарун Н.Г., Туровчик С.А.Мельниченко И.АХарланова О.АКлещёва Л.В.Мойсеенко С.Г., Борсук А.В.Бугай А.С. |
| 1. **Контроль качества образовательного процесса**
 |
| 1 | Осуществление контроля за выполнением учебных программ | ежемесячно | Председатель МК, зам. директора по УР |
| 2 | Осуществление контроля за состоянием работы учебных кабинетов | в течение года | Зам. директора по УР |
| 3 | Осуществление контроля за подготовкой и проведением обязательных контрольных работ по общеобразовательным предметам. | в течение года  | Члены МК, зам. директора по УР |
| 4 | Рассмотрение и утверждение итоговых контрольных работ | в течение года | Председатель МК, члены МК, зам. директора по УР |
| 5 | Мониторинг успеваемости по общеобразовательным предметам | январь, июнь | Зам. директора по УР |
| 6 | Анализ и составление отчёта работы МК общеобразовательных предметов | январь, июнь | Председатель МК |
| 7 | Контроль за ведением журналов теоретического обучения | ежемесячно  | Зам. директора по УР |
| 1. **Профориентационная работа**
 |
| 1 | Оказание помощи в распространении информационных буклетов среди абитуриентов  | в течение года | Члены МК |
| 2 | Организация встреч с учащимися школ города и района | в течение года | Члены МК |
| 3 | Принять участие в проведении «Дня открытых дверей» | апрель-май | Члены МК |

Председатель МК Т.А Ганцевич