

Рассмотрено и одобрено на Совете  
УО «Калинковичский  
государственный колледж  
мелиорации»  
«01» декабря 2025г.

Утверждаю  
Директор УО «Калинковичский  
государственный колледж  
мелиорации»  
\_\_\_\_\_  
Н.Л. Федорук  
«01» декабря 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре компетенций современных технологий**  
**в сельском хозяйстве и мелиорации**  
УО «Калинковичский государственный  
колледж мелиорации»

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение разработано на основании статьи 23 Кодекса Республики Беларусь об образовании, на основании Положения об учреждении профессионально-технического образования, Положения об организации производственного обучения учащихся, осваивающих содержание образовательных программ профессионально-технического образования и определяет порядок функционирования центра компетенций современных технологий в сельском хозяйстве и мелиорации производственного обучения по специальностям «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники», «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин и оборудования» (далее – центр компетенций).

Для целей настоящего Положения под центром компетенций понимается структурное подразделение учреждения образования «Калинковичский государственный колледж мелиорации» (далее – колледж, в котором созданы условия для качественного освоения обучающимися учреждений образования учебных программ по производственному обучению, приобретения практических навыков работы на современном оборудовании при освоении ими образовательных программ профессионально-технического и дополнительного образования.

Центр компетенций имеет статус областного значения по профилю «Сельское и лесное хозяйство», по специальностям «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники», «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин и оборудования».

Основными целями центра компетенций являются:

организация сетевого обучения посредством предоставления материально-технических, учебно-методических, информационных и других ресурсов для использования учреждениями профессионально-технического и среднего специального образования, а также организациями и отдельными гражданами для реализации программ производственного обучения, повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки, стажировки освоения новой техники, оборудования, технологий, передовых производственных приёмов и методов труда;

удовлетворение кадровых потребностей работодателей, образовательных и профессиональных запросов молодёжи и взрослых;

разработка методического сопровождения освоения новой техники, высокотехнологичного оборудования, инновационных технологий, оказание методической помощи педагогам системы профессионального образования;

обучение обучающихся на современном высокотехнологичном оборудовании.

Центр компетенций действует на основании настоящего Положения, в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, с уставом колледжа

Центр компетенций осуществляет образовательную деятельность по проведению производственного обучения обучающихся по профилю «Сельское и лесное хозяйство», по специальности «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники», квалификация «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», по специальности «Техническая эксплуатация дорожно-строительных машин и оборудования», квалификация «Машинист экскаватора», «Машинист бульдозера», «Водитель погрузчика», а также по образовательным программам дополнительного образования взрослых.

Центр компетенций находится по адресу: ул. 50 лет Октября, 91, 247710, г. Калинковичи, Калинковичский р-н., Гомельская обл.

## **ГЛАВА 1**

### **СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ**

1. Центр компетенций создается и прекращает свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
2. Структуру и штат центра компетенций утверждает директор колледжа.
3. Изменение структуры, реорганизации центра компетенций оформляется приказом директора колледжа по представлению заведующего центром компетенций.
4. Все документы, образовавшиеся в период деятельности центра компетенций, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив колледжа.

## **ГЛАВА 2**

### **УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ КОМПЕТЕНЦИЙ**

5. Непосредственное управление деятельностью центра компетенций осуществляет директор колледжа.
6. Руководство деятельностью центра компетенций осуществляет его заведующий, назначаемый приказом директора.
7. Заведующий центра компетенций организует работу центра компетенций, решает вопросы текущей и оперативной деятельности в пределах компетенции, определяемой должностной инструкцией, несет ответственность за деятельность перед директором.
8. Непосредственное руководство обучением в центре компетенций осуществляет мастер производственного обучения центра компетенций.
9. Проведение обучения в центре компетенций могут осуществлять преподаватели и мастера производственного обучения центра компетенций, а также педагогические работники, привлекаемые по договорам.

10. Колледж создает условия для реализации программ воспитания в учебной группе ресурсного центра. Воспитательную работу осуществляет мастер производственного обучения, педагогические работники центра компетенций совместно с сопровождающим педагогическим работником учреждения образования, направившего обучающихся в центр компетенций.

### **ГЛАВА 3**

#### **ЗАДАЧИ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ**

11. Основными задачами центра компетенций являются:

создание условий для обеспечения выполнения программ производственного обучения в начальном и основном периодах;

закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;

формирование, закрепление и совершенствование профессиональных знаний, навыков, необходимых для присвоения квалификаций рабочим;

расширение возможностей учреждения профессионально-технического образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, создание условий для прохождения стажировки педагогических работников учреждений образования;

разработка, апробация и внедрение в образовательный процесс инновационных технологий производственного обучения, научно-методического, программного, тестового обеспечения;

апробация учебных тренажеров, лабораторного оборудования, средств обучения;

обеспечение потребителей доступными информационными материалами, формирование библиотеки современной технической литературы;

формирование механизма экспорта образовательных услуг.

### **ГЛАВА 4**

#### **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ**

12. Деятельность центра компетенций регламентируется Положением об учреждении профессионально-технического образования; Положением об организации производственного обучения учащихся, осваивающих содержание образовательных программ профессионально-технического образования, уставом колледжа; настоящим положением.

13. Обучение обучающихся, осваивающих содержание образовательных программ профессионально-технического образования в центре компетенций осуществляется на основании договоров, заключаемых между колледжем и учреждением образования, направляющим обучающихся в центр компетенций.

14. Прием на обучение в центр компетенций оформляется на основании письменного договора, заключенного между сторонами, сметы и (или) калькуляции расходов на обучение, согласованной учебной программы.

Договором устанавливаются права, обязанности сторон и санкции за невыполнение обязательств.

15. Занятия устанавливаются по мере комплектования учебных групп в сроки, определенные договорами, согласно графику прохождения производственного обучения, утверждаемому главным управлением образования Гомельского облисполкома.

16. Зачисление лиц в центр компетенций, их отчисление осуществляются приказом директора лицея.

17. Содержание обучения определяется учебной программой на основе типовой учебной программы, которая корректируется с учетом наличия современного оборудования центра компетенций, а также потребностей обучающихся учреждений образования, направляющих обучающихся в центр компетенций, и утверждаются учредителем.

18. В состав учебных групп центра компетенций могут входить учащиеся нескольких учреждений образования.

19. Для определения уровня и качества усвоения обучающимися образовательной программы основного образования в центре компетенций осуществляется текущий контроль знаний, умений и навыков,

20. По окончании обучения центром компетенций представляется в учреждения образования, направившие своих учащихся на обучение, ведомость успеваемости.

21. Содержание учебной программы по учебным предметам при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых (образовательных программ профессиональной подготовки рабочих (служащих); переподготовки, повышения квалификации специалистов, рабочих (служащих)) определяется учебными программами, которые разрабатываются центром компетенций с учетом потребностей организации (физического лица), по инициативе которого осуществляется обучение.

22. Освоение образовательных программ дополнительного образования взрослых может завершаться итоговой аттестацией обучающихся, по результатам которой выдается документ установленного образца.

23. Наполняемость учебной группы в центре компетенций при обучении по образовательным программам основного образования, дополнительного образования взрослых, устанавливается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

24. Центр компетенций при реализации образовательных программ основного образования руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации основных образовательных программ.

25. Центр компетенций при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности

в учреждениях образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых.

## **ГЛАВА 5**

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

26. Производственное обучение в центре компетенций осуществляется в пределах количества часов профессионального компонента, установленных учебным планом учреждения образования, направившим обучающихся в центр компетенций, в соответствии с договором.

27. Количество обучающихся, направляемых учреждением образования в центр компетенций для прохождения производственного обучения, определяется договором.

28. Продолжительность занятий по производственному обучению, длительность перемен, режим занятий определяется в соответствии с действующим законодательством.

29. Ежедневное количество учебных занятий в центре компетенций определяется расписанием, утверждаемым директором колледжа.

30. Центр компетенций в установленном порядке обеспечивает:

- организацию и руководство производственным обучением, его документальное оформление;

- проведение обучения мерам безопасности при выполнении учебно-производственных работ и назначение ответственного за соблюдение обучающимися требований охраны труда;

- безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям условия труда на каждом рабочем месте;

- оборудованием, инструментом, сырьем, материалами, иными средствами, а также технической документацией для выполнения учебно-производственных работ (заданий) в соответствии с учебными программами по производственному обучению;

- использование труда обучающихся на учебно-производственных работах, предусмотренных учебными программами по производственному обучению;

- распределение обучающихся по рабочим местам в соответствии с учебной программой по производственному обучению и графиком прохождения производственного обучения;

- создание условий, необходимых для освоения обучающимися новой техники, технологий, передовых производственных приемов и методов труда;

- возможность пользоваться нормативной, технической и другой имеющейся документацией, необходимой для освоения учебных программ по производственному обучению;

- контроль и оценку результатов выполнения учебной программы по производственному обучению.

31. При проведении производственного обучения обучающихся в центре компетенций его организацию, руководство, создание здоровых и безопасных

условий труда обеспечивает колледж. При этом несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время производственного обучения, расследуются и учитываются колледжем с участием представителей учреждения образования, направившим обучающихся на производственное обучение.

## **ГЛАВА 6**

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ**

32. Материально-техническое обеспечение центра компетенций осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

33. Материально-техническую базу центра компетенций составляют земля, здания, сооружения, машины, оборудование, транспортные средства, имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, а также учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, электронно-вычислительная техника, другое имущество учебно-производственного назначения, используемые для производственного обучения и решения других задач в сфере образования.

34. Перечень учебно-производственного оборудования, средств обучения для организации производственного обучения по каждой специальности (квалификации) определяется в соответствии с учебными программами центра компетенций и установленными нормативами.

35. Центр компетенций обеспечивает содержание принадлежащей ему материально-технической базы на уровне требований, определенных соответствующими нормативами, и несет ответственность за сохранность и эффективность ее использования.

36. Республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, местные исполнительные и распорядительные органы, организации - заказчики кадров оказывают в установленном порядке содействие в развитии материально-технической базы центра компетенций.

37. Физические и юридические лица в порядке, установленном законодательством, могут передавать оборудование, аппаратуру, транспортные средства и другое имущество для комплектования материально-технической базы центра компетенций.

38. При ликвидации центра компетенций имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, используется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

39. Колледж обеспечивает возможность проживания в общежитии обучающихся, направленных в центр компетенций, создание необходимых бытовых условий в период прохождения производственного обучения.

40. Колледж обеспечивает условия для питания обучающихся, направляемых в центр компетенций для прохождения обучения. Питание обучающихся, которые в соответствии с законодательством имеют право на получение питания за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов,

осуществляется в соответствии с установленными нормами питания в пределах денежных норм расходов на питание для соответствующих категорий обучающихся.

41. Обучающиеся, для которых не предусмотрено питание за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, обеспечивается питанием за счет собственных средств, средств родителей или иных законных представителей.

42. Финансирование расходов по обучению в центре компетенций осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основании заявок учреждений образования на обучение в центре компетенций.

43. Объемы дополнительного финансирования, необходимые для обучения обучающихся из других учреждений образования, определяются с учетом заключенных договоров на обучение в центре компетенций при составлении проекта сметы на очередной финансовый год.

44. Обучение по образовательным программам дополнительного образования взрослых, оказания других дополнительных образовательных услуг осуществляется на договорной основе за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов (в случаях, предусмотренных законодательством), средств направляющей организации, комитетов по труду, занятости и социальной защите или собственных средств граждан.

Заведующий Центром компетенций

Некрашевич В.Ю.